

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BUCINE

REGOLAMENTO ORGANI COLLEGIALI IN REMOTO

delibera n. 28 C.I. del 27/05/2022

Il presente Regolamento disciplinante lo svolgimento, in modalità telematica, delle riunioni degli Organi Collegiali dell'I.C. Bucine, è da intendersi come integrazione al Regolamento approvato con Delibera n. 70 del 27/08/2020.

Per "riunioni in modalità telematica" nonché per "sedute Telematiche", si intendono le riunioni degli Organi Collegiali per le quali è prevista la possibilità che uno o più dei componenti l'organo partecipi anche a distanza, da luoghi diversi dalla sede dell'incontro fissato nella convocazione, oppure che la sede di incontro sia virtuale, cioè che tutti i partecipanti risultino presenti da luoghi diversi esprimendo la propria opinione e/o il proprio voto mediante l'uso di tool o piattaforme Web.

Terminata l'emergenza sanitaria, l'Istituto si riserva di valutare, in base alle necessità sia di natura epidemiologica che organizzativa, la possibilità di continuare le riunioni degli Organi Collegiali e di altre tipologie di incontri (Scrutini, PEI, Dipartimenti, Colloqui scuola-famiglia ecc...) in modalità telematica.

A tale proposito si stabilisce quanto segue

ARTICOLO 1

REGOLAMENTO DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

1. Il Consiglio di Istituto può essere convocato e riunirsi in modalità a distanza, qualora le circostanze epidemiologiche, di sicurezza o organizzative lo richiedano. Le Piattaforme utilizzate per lo svolgimento delle riunioni in modalità telematica possono essere esclusivamente quelle in uso nell'Istituto: Google Suite e Microsoft Teams.
2. Nel caso di una convocazione a distanza nella lettera di convocazione verrà indicato il codice della riunione e l'ora in cui accedere o altra modalità di convocazione (ad esempio invito tramite email)
3. La parola verrà chiesta al Presidente e/o al Segretario tramite richiesta orale o in chat.
4. Nel caso in cui un membro sia impossibilitato a partecipare in presenza (per validi e giustificati motivi) potrà accedere attraverso un codice riunione che verrà comunque indicato.
5. Le presenze verranno registrate tramite apposito modulo Google e le votazioni avverranno o tramite votazione diretta (con espressione di voto orale o scritta tramite chat) o attraverso apposito modulo Google. Le votazioni delle delibere, in questo ultimo caso, potranno essere effettuate volta per volta o in un unico modulo finale in cui siano tutte contenute in ordine progressivo.
6. Per il resto restano fermi, per l'adunanza telematica, i requisiti di validità richiesti per quella in presenza.

ARTICOLO 2

REGOLAMENTO COLLEGIO DOCENTI

1. Il Collegio Docenti può essere convocato e riunirsi in modalità a distanza, qualora le circostanze epidemiologiche, di sicurezza o organizzative lo richiedano. Le Piattaforme utilizzate per lo svolgimento delle riunioni in modalità telematica possono essere esclusivamente quelle in uso nell'Istituto: Google Suite e Microsoft Teams.
2. Nel caso di una convocazione a distanza nella lettera di convocazione verrà indicato il codice della riunione e l'ora in cui accedere.

3. La parola verrà chiesta al Presidente e/o al Segretario tramite richiesta orale o in chat.
4. Nel caso in cui un membro sia impossibilitato a partecipare in presenza (per validi e giustificati motivi) potrà accedere attraverso un codice riunione che verrà comunque indicato.
5. Le presenze verranno registrate tramite apposito modulo Google e le votazioni avverranno o tramite votazione diretta (con espressione di voto orale o scritta tramite chat) o attraverso apposito modulo Google. Le votazioni delle delibere, in questo ultimo caso, potranno essere effettuate volta per volta o in un unico modulo finale in cui siano tutte contenute in ordine progressivo.
6. Per il resto restano fermi, per l'adunanza telematica, i requisiti di validità richiesti per quella in presenza

ARTICOLO 3

REGOLAMENTO CONSIGLIO DI CLASSE/DIPARTIMENTI /PEI etc

1. I CONSIGLI DI CLASSE/SCRUTINI /DIPARTIMENTI /PEI etc possono essere convocati e riunirsi in modalità a distanza, qualora le circostanze epidemiologiche, di sicurezza o organizzative lo richiedano. Le Piattaforme utilizzate per lo svolgimento delle riunioni in modalità telematica possono essere esclusivamente quelle in uso nell'Istituto: Google Suite e Microsoft Teams.
2. Nel caso di una convocazione a distanza nella lettera di convocazione verrà indicato il codice della riunione e l'ora in cui accedere.
3. La parola verrà chiesta al Presidente e/o al Segretario tramite richiesta orale o in chat.
4. Nel caso in cui un membro sia impossibilitato a partecipare in presenza (per validi e giustificati motivi) potrà accedere attraverso un codice riunione che verrà comunque indicato.
5. Le presenze verranno registrate tramite apposito modulo Google e le votazioni avverranno o tramite votazione diretta (con espressione di voto orale o scritta tramite chat) o attraverso apposito modulo Google. Le votazioni delle delibere, in questo ultimo caso, potranno essere effettuate volta per volta o in un unico modulo finale in cui siano tutte contenute in ordine progressivo.
6. Per il resto restano fermi, per l'adunanza o colloquio telematico, i requisiti di validità richiesti per l'adunanza o colloquio in presenza.

ARTICOLO 4

Il presente Regolamento, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del,
diviene parte integrante del Regolamento di Istituto.